



คำสั่งสำนักงานเกษตรอำเภอลำลูกกา
ที่ ๑ / ๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการพลังงาน

ด้วยกรมส่งเสริมการเกษตร ได้มีประกาศกรมส่งเสริมการเกษตร ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง นโยบายการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อให้นโยบายการอนุรักษ์พลังงานของกรมส่งเสริมการเกษตร เป็นไปตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติการส่งเสริมอนุรักษ์พลังงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่องมาตรการลดการใช้พลังงานในหน่วยงานภาครัฐและสอดคล้องกับสถานการณ์การใช้พลังงานในปัจจุบัน

เพื่อให้การดำเนินการด้านการจัดการพลังงานของสำนักงานเกษตรอำเภอลำลูกกา เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีองค์ประกอบสอดคล้องกับตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังของหน่วยงาน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการพลังงาน โดยมีองค์ประกอบ อำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๑. นางสาวศศิธร โคโต	เกษตรอำเภอลำลูกกา	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสาวจงดี อันจันทร์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	คณะกรรมการ
๓. นางอชดา มนต์เทวีญ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	คณะกรรมการ
๔. นายอรรถพร ปิ่นปิติ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	คณะกรรมการ
๕. นายณรงค์ฤช ดิษฐ์ปรีชา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	คณะกรรมการ
๖. นางสาวปริยานุช สุขสดเขียว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการและเลขานุการ

อำนาจและหน้าที่

๑. ดำเนินการกำหนดมาตรการและแนวทางเพื่อลดการใช้พลังงาน ได้แก่ ไฟฟ้า และน้ำของสำนักงานเกษตรอำเภอลำลูกกา ให้สอดคล้องกับนโยบายอนุรักษ์พลังงานที่กำหนดขึ้นตามประกาศกรมส่งเสริมการเกษตร

๒. ควบคุมดูแลให้วิธีการจัดการพลังงานของสำนักงานเกษตรอำเภอลำลูกกา ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้มีการดำเนินการตรวจสอบสภาพการใช้พลังงานในปัจจุบัน

๓. สื่อสารให้เจ้าหน้าที่ทุกคนเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง โดยให้ถือว่าการอนุรักษ์พลังงานเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ทุกคน ที่ต้องให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด

๔. ติดตามตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการจัดการพลังงานของสำนักงานเกษตรจังหวัดปทุมธานีทราบ

๕. ทบทวนแนวทาง เป้าหมายและแผนการดำเนินงานด้านการอนุรักษ์พลังงานและการจัดการพลังงานอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรวบรวมข้อเสนอแนะเกี่ยวกับนโยบายและวิธีการจัดการพลังงานต่อคณะกรรมการจัดการพลังงานของสำนักงานเกษตรจังหวัดปทุมธานีทราบ

/ ๖. แต่งตั้งคณะ

...

๖. แต่งตั้งคณะกรรมการภายในหน่วยงานและสนับสนุนเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเกษตรอำเภอ
ลำลูกกาในการดำเนินการตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวศศิธร โคโต)
เกษตรอำเภอลำลูกกา

มาตรการและแนวทางเพื่อลดการใช้พลังงาน

มาตรการลดใช้พลังงานด้านไฟฟ้า

๑. ระบบปรับอากาศ

๑.๑ วิธีการปฏิบัติลดการใช้พลังงาน

๑.๑.๑ ลดชั่วโมงการทำงานของเครื่องปรับอากาศ

(๑) กำหนดเวลาเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศ

- ช่วงเช้า เปิดเวลา ๐๙.๓๐ น. ปิดเวลา ๑๑.๓๐ น.

- ช่วงบ่าย เปิดเวลา ๑๓.๐๐ น. ปิดเวลา ๑๕.๓๐ น.

- ในช่วงเวลาที่ไม่มีการปฏิบัติงานให้ปิดเครื่องปรับอากาศ ทันที

๑.๑.๒ การตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศ ตั้งอุณหภูมิอากาศให้เหมาะสมที่ ๒๕- ๒๖ องศาเซลเซียส ในบริเวณ พื้นที่ทำงาน

๑.๑.๓ การบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ทำความสะอาด อย่างสม่ำเสมอ

๑.๑.๔ การลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศ

(๑) ป้องกันความร้อนเข้าสู่อาคาร โดยปิดม่าน/มู่ลี่ เลื่อนตู้มาติดผนังในด้านที่ไม่ต้อง การแสงสว่าง

(๒) ย้ายสิ่งของหรือเอกสารที่ไม่จำเป็นออกจากห้องปรับอากาศ

(๓) เปิด - ปิดประตูเข้า - ออก ของห้องที่มีการปรับอากาศเท่าที่จำเป็นและระมัดระวังไม่ให้ประตูห้องปรับอากาศเปิดค้างไว้

๒. ระบบแสงสว่าง

๒.๑ วิธีการปฏิบัติลดการใช้พลังงาน

๒.๑.๑ ปิดไฟในเวลาพักเที่ยงหรือเมื่อเลิกใช้งาน

๒.๑.๒ ไม่เปิดไฟแสงสว่างทิ้งไว้โดยไม่จำเป็น ปิดดวงที่ไม่ใช้หรือพิจารณาใช้แสงธรรมชาติจากภายนอก เพื่อลดการใช้หลอดไฟโดยการเปิดม่าน/มู่ลี่ บริเวณหน้าต่าง

๒.๑.๓ เลือกอุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพสูง และประหยัด เช่น หลอดไฟ LED อุปกรณ์ที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพสูง เบอร์ ๕

๒.๑.๔ แยกสวิทช์ไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อให้สามารถควบคุมการใช้งานอุปกรณ์แสงสว่างได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับความจำเป็น

๒.๒ วิธีการบำรุงรักษา

บำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่องโดยทำความสะอาดฝาครอบโคม หลอดไฟ และแผ่นสะท้อนแสงในโคม เพื่อให้อุปกรณ์แสงสว่างมีความสะอาดและให้แสงสว่างอย่างมีประสิทธิภาพ โดยตรวจสอบการทำงานและความสว่าง ควรทำความสะอาดสม่ำเสมอทุก ๖ เดือน

๓. อุปกรณ์สำนักงาน

๓.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์

๓.๑.๑ ปิดจอภาพในเวลาพักเที่ยง หรือขณะไม่ใช้งานเกิน ๑๕ นาที

๓.๑.๒ ตั้งโปรแกรมให้คอมพิวเตอร์ปิดหน้าจออัตโนมัติ หากไม่ใช้งานเกิน ๑๕ นาที (Standby mode)

๓.๑.๓ ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ และถอดปลั๊กออกเสมอ เมื่อหลังเลิกใช้งาน

๓.๒ เครื่องปริ้นเตอร์

ปิดเครื่องปริ้นเตอร์ และถอดปลั๊กออกเสมอ เมื่อเลิกใช้งาน

- ๓.๓ เครื่องใช้ไฟฟ้าอื่นๆ (พัดลม, ตู้เย็น, เครื่องทำน้ำร้อน/น้ำเย็น)
- ๓.๓.๑ ไม่เปิดอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าทิ้งไว้
 - ๓.๓.๒ ถอดปลั๊กอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้ง เมื่อเลิกใช้งาน
 - ๓.๓.๓ เลือกใช้อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าเท่าที่จำเป็น
 - ๓.๓.๔ ไม่ควรนำเครื่องใช้ไฟฟ้ากำลังไฟสูงๆ มาใช้

มาตรการลดใช้พลังงานด้านน้ำ

๑. การใช้น้ำประปา

- ๑.๑ การเปิดก๊อกน้ำในแต่ละครั้งไม่ควรเปิดก๊อกน้ำแรงเกินไป
- ๑.๒ ปิดก๊อกน้ำให้สนิททุกครั้งเมื่อเลิกใช้น้ำ
- ๑.๓ การรดน้ำต้นไม้ ให้ใช้น้ำในปริมาณที่เหมาะสม ประหยัด โดยดูจากลักษณะพันธุ์ไม้แต่ละชนิดและสภาพอากาศ

๒. การบำรุงรักษาระบบน้ำประปา

ให้ตรวจสอบความชำรุดบกพร่อง การรั่วซึม ของอุปกรณ์การใช้น้ำประปา เช่น ท่อน้ำ ชักโครก วาล์ว อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องทั้งภายในและภายนอกอาคาร หากพบจุดที่มีการรั่วไหลให้ลงมือ ซ่อมทันที เพื่อลดการสูญเสียโดยไม่จำเป็น