



ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้จ่ายเงินกองทุนภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย
ในแผนงานหรือโครงการภายนอกกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

โดยที่สมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้จ่ายเงินกองทุนภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทยแก่แผนงานหรือโครงการ ที่ขอรับความช่วยเหลือหรือขอรับการสนับสนุน ซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน คัดกรองและส่งเสริมภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย ตามพระราชบัญญัติคัดกรองและส่งเสริมภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย พ.ศ. ๒๕๕๒

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ (๖) แห่งระเบียบคณะกรรมการคัดกรองและส่งเสริมภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย ว่าด้วยการบริหาร การจัดหาผลประโยชน์ และการใช้จ่ายเงินกองทุนภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารกองทุนภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ คณะกรรมการบริหารกองทุนภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย จึงได้ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้จ่ายเงินกองทุนภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทยในแผนงานหรือโครงการภายนอกกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“แผนงานหรือโครงการ” หมายความว่า แผนงานหรือโครงการภายนอกกรมการแพทย์แผนไทย และการแพทย์ทางเลือกที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารกองทุนภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย

“คำขอ” หมายความว่า คำขอรับความช่วยเหลือหรือขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุน

“ผู้ขอรับการสนับสนุน” หมายความว่า บุคคลธรรมดา นิติบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐ ซึ่งขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุน

“ผู้รับทุน” หมายความว่า บุคคลธรรมดา นิติบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุน

“เงินกองทุน” หมายความว่า เงินที่สำนักงานให้การสนับสนุนแก่ผู้รับทุนเพื่อดำเนินแผนงานหรือโครงการ

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานบริหารกองทุนภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย

“ผู้บริหารกองทุน” หมายความว่า ผู้บริหารกองทุนภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย

“ประธานคณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย

“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย

“ผู้เชี่ยวชาญ” หมายความว่า บุคคลซึ่งคณะกรรมการบริหารกองทุนภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทยแต่งตั้งจากผู้ซึ่งมีความรู้และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย เพื่อทำหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับแผนงานหรือโครงการให้สอดคล้องกับภารกิจของกองทุนภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย

“องค์กรชุมชน” หมายความว่า คณะบุคคลซึ่งประกอบด้วยผู้บรรลุนิติภาวะจำนวนไม่น้อยกว่าเจ็ดคนที่มีภูมิลำเนา หรือถิ่นที่อยู่อาศัยประจำอยู่ในชุมชนหรือท้องถิ่น ร่วมกันดำเนินการในลักษณะเป็นองค์กรซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์ และไม่แสวงหากำไร

“องค์กรเอกชน” หมายความว่า สมาคม มูลนิธิ หรือองค์กรที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล หรือเป็นส่วนงานหรือโครงการในองค์กรนิติบุคคล มีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์ และไม่แสวงหากำไร

ข้อ ๔ ให้อธิบดีกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกรักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้

หมวด ๑

ผู้ขอรับการสนับสนุน

ข้อ ๕ ผู้ขอรับการสนับสนุนจากกองทุน ได้แก่

- (๑) บุคคลธรรมดา
- (๒) นิติบุคคล
- (๓) องค์กรชุมชน หรือองค์กรเอกชน หรือ
- (๔) หน่วยงานของรัฐ

ข้อ ๖ ผู้ขอรับการสนับสนุนประเภทบุคคลธรรมดา ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม

ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติ

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๓๐ ปี

ข. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) อยู่ในระหว่างถูกศาลสั่งพิทักษ์ทรัพย์ เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเคยเป็นบุคคล

ล้มละลายทุจริต

- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

- (๓) เป็นคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหาร คณะทำงาน ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ หรือลูกจ้าง

ของสำนักงาน

- ข้อ ๗ ผู้ขอรับการสนับสนุนประเภทนิติบุคคล ได้แก่
- (๑) มูลนิธิ สมาคม หรือนิติบุคคลอื่นๆ ที่จดทะเบียนในประเทศไทย
 - (๒) สถานศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ
 - (๓) ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมวด ๒

ลักษณะของแผนงานหรือโครงการที่ขอรับการสนับสนุน

ข้อ ๘ แผนงานหรือโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุน ต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ข้อ ๒๖ ของระเบียบคณะกรรมการคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย ว่าด้วยการบริหาร การจัดหาผลประโยชน์ และการใช้จ่ายเงินกองทุนภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๙ แผนงานหรือโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุน มี ๒ ประเภท ได้แก่

- (๑) โครงการวิจัย
- (๒) โครงการทั่วไป

หมวด ๓

การเสนอแผนงานหรือโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุน

ข้อ ๑๐ ให้ผู้ขอรับการสนับสนุนเสนอแผนงานหรือโครงการ โดยยื่นคำขอพร้อมทั้งรายละเอียดแผนงานหรือโครงการ และงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนต่อสำนักงานตามแบบคำขอและช่องทางที่กำหนด

ข้อ ๑๑ แผนงานหรือโครงการที่ขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนต้องแสดงรายละเอียดการดำเนินงานที่ครบถ้วน ถูกต้อง เหมาะสม รวมทั้งเป้าหมาย ผลลัพธ์ ผลกระทบ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินแผนงานหรือโครงการ เพื่อประโยชน์ต่อการคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทยและสอดคล้องกับงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน

ข้อ ๑๒ ผู้ขอรับการสนับสนุนต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือข้อสัญญาที่สำนักงานกำหนด

หมวด ๔

การพิจารณาอนุมัติแผนงานหรือโครงการ

ข้อ ๑๓ เมื่อสำนักงานได้รับคำขอรับการสนับสนุนตามข้อ ๑๐ แล้ว ให้ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของแบบคำขอ เอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

กรณีที่แบบคำขอ เอกสารและหลักฐาน ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามแบบที่กำหนด ให้สำนักงานแจ้งผู้ขอรับการสนับสนุนปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วน หากผู้ขอรับการสนับสนุนไม่ดำเนินการดังกล่าวให้ถือว่าไม่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุน

ข้อ ๑๔ เมื่อสำนักงานดำเนินการตรวจสอบแบบคำขอและข้อมูลเอกสาร ตามข้อ ๑๐ แล้ว ให้จัดทำรายละเอียดเสนอผู้เชี่ยวชาญเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับแผนงานหรือโครงการ

ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการบริหารแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญ เพื่อทำหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับแผนงานหรือโครงการการที่ขอรับการสนับสนุน

เมื่อผู้เชี่ยวชาญพิจารณารายละเอียดแผนงานหรือโครงการที่ขอรับการสนับสนุนแล้ว ให้สรุปผลการพิจารณารายงานต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณา

คณะกรรมการบริหารอาจแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญมากกว่าหนึ่งคณะ ตามประเภทแผนงานหรือโครงการ หรือความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินงานของกองทุนก็ได้

ข้อ ๑๖ เมื่อคณะกรรมการบริหารพิจารณาและมีมติอนุมัติหรือไม่อนุมัติคำขอรับการสนับสนุนแล้ว ให้สำนักงานแจ้งผลการพิจารณาแก่ผู้ขอรับการสนับสนุนทราบเป็นหนังสือ

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่ผู้ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุนได้รับหนังสือแจ้งผลการอนุมัติแล้ว ให้ทำสัญญาตามแบบที่สำนักงานกำหนด ภายในระยะเวลาที่กำหนดนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง หากพ้นกำหนดระยะเวลา ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิการขอรับการสนับสนุน

ข้อ ๑๘ เมื่อมีการลงนามในสัญญาระหว่างสำนักงานกับผู้รับทุน ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการเปิดบัญชีธนาคารเป็นการเฉพาะของแผนงานหรือโครงการ โดยมีเงื่อนไขการส่งจ่ายให้ผู้มีอำนาจส่งจ่ายอย่างน้อยต้องมีไม่น้อยกว่าสองในสามของผู้มีอำนาจส่งจ่ายโดยหนึ่งในจำนวนดังกล่าวต้องเป็นหัวหน้าโครงการ และผู้รับทุนต้องจัดส่งสำเนาสมุดเงินฝากให้แก่สำนักงาน ในกรณีมีความจำเป็นหรือมีเหตุอื่นใดทำให้ไม่อาจดำเนินการได้ ให้สำนักงานและผู้รับทุนตกลงกันเป็นรายกรณี

ดอกเบี้ยที่เกิดจากบัญชีเงินฝากประเภทต่าง ๆ เป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงานและให้ส่งดอกผลพร้อมเงินเหลือจ่ายของแผนงานหรือโครงการ (ถ้ามี) คืนให้แก่สำนักงานเมื่อเสร็จสิ้นแผนงานหรือโครงการ พร้อมแนบหลักฐานการรับรองของธนาคาร เว้นแต่กรณีมีความจำเป็นหรือเหตุอื่นใดทำให้ผู้รับทุนไม่อาจส่งดอกเบี้ยหรือดอกผลดังกล่าวคืนให้แก่สำนักงานได้ ให้ผู้รับทุนทำความตกลงกับสำนักงานเป็นรายกรณี

ข้อ ๑๙ การเบิกจ่ายเงินกองทุนสนับสนุนแผนงานหรือโครงการที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา โดยเบิกจ่ายเป็นงวด ๆ ให้แก่ผู้รับทุนเพื่อดำเนินแผนงานหรือโครงการตามที่กำหนดในสัญญา โดยผู้รับทุนมีหน้าที่ต้องเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามงวดที่กำหนดไว้ในสัญญา ทั้งนี้ ให้มีการตรวจรับงานก่อนการเบิกจ่ายทุกงวด ยกเว้นงวดที่หนึ่งให้เป็นไปตามสัญญา

ข้อ ๒๐ เงินกองทุนที่สนับสนุนแก่ผู้รับทุนเพื่อดำเนินแผนงานหรือโครงการตามประกาศนี้ ประกอบด้วยหมวดค่าตอบแทน หมวดค่าจ้าง หมวดค่าใช้สอย หมวดค่าวัสดุ หมวดค่าบริการวิชาการ และหมวดค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แต่ไม่รวมถึงหมวดค่าครุภัณฑ์ โดยความหมายในแต่ละหมวดมีดังนี้

(๑) หมวดค่าตอบแทน หมายถึง เงินที่จ่ายเสริมเพิ่มให้นอกเหนือจากเงินเดือนปกติที่ผู้รับทุนได้รับอยู่แล้วจากหน่วยงานต้นสังกัด โดยปกติอาจจ่ายเป็นรายเดือน หรือจ่ายเมื่อเสร็จสิ้นงาน หรือรูปแบบอื่นตามแต่จะตกลงกัน

(๒) หมวดค่าจ้าง หมายถึง เงินเดือนลูกจ้างหรือเจ้าหน้าที่ที่โครงการจ้าง ทั้งการจ้างเต็มเวลา (Full-time) และบางส่วน (Part-time) ในลักษณะรายวันหรือรายเดือน

(๓) หมวดค่าใช้สอย หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อซื้อบริการต่าง ๆ จ้างทำของ และค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

(๔) หมดค่าวัสดุ หมายความว่า รายจ่ายเพื่อซื้อ แลกเปลี่ยน หรือกรณีอื่นใดเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในสิ่งของ รวมถึงสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้มีสภาพหรือประสิทธิภาพคงเดิม

(๕) หมดค่าบริการวิชาการ หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่โครงการจ่ายให้แก่หน่วยงานต้นสังกัด

(๖) หมดค่าใช้จ่ายอื่น ๆ หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่ไม่เข้าลักษณะค่าใช้จ่ายหมวดหนึ่งหมวดใดที่กล่าวมาแล้วข้างต้น

เงินกองทุนตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ เว้นแต่กรณีที่หน่วยงานของผู้รับทุนได้กำหนดระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในเรื่องดังกล่าวไว้โดยเฉพาะแล้ว ให้ถือปฏิบัติตามนั้น

ข้อ ๒๑ การใช้จ่ายเงินกองทุนในแต่ละรายการตามข้อ ๒๐ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแต่ละแผนงานหรือโครงการและให้ถัวจ่ายรายการในหมวดเดียวกันได้

ทั้งนี้ ค่าตอบแทนบุคลากรตามข้อ ๒๐ หมวด ๑ และหมวด ๒ ให้เบิกจ่ายรวมกันได้ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของงบประมาณทั้งหมดที่แผนงานหรือโครงการได้รับ

ข้อ ๒๒ ให้หัวหน้าโครงการกำหนดค่าใช้จ่ายให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดของหัวหน้าโครงการได้ไม่เกินอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าใช้จ่ายในแผนงานหรือโครงการ

ข้อ ๒๓ ผู้เชี่ยวชาญที่คณะกรรมการบริหารแต่งตั้ง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามประกาศนี้ ให้ได้รับค่าตอบแทน เบี้ยประชุม หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

หมวด ๕

การติดตามและประเมินผล

ข้อ ๒๔ ผู้รับทุนต้องรายงานความก้าวหน้า เพื่อประโยชน์ในการประเมินผลของแผนงานหรือโครงการ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบฟอร์มที่สำนักงานกำหนด และต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร หรือผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้บริหารกองทุนเข้าตรวจสอบการดำเนินงาน รวมถึงเอกสารและหลักฐานอื่นตามที่ได้รับการสนับสนุน

ข้อ ๒๕ ให้สำนักงานจัดทำข้อมูลผู้ที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุน เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินกองทุน

ข้อ ๒๖ ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามข้อ ๒๔ หรือคณะกรรมการบริหารเห็นว่าแผนงานหรือโครงการที่ได้ให้การสนับสนุนไปแล้ว ไม่สามารถดำเนินงานตามแผนงานหรือโครงการได้ คณะกรรมการบริหารมีอำนาจสั่งระงับการช่วยเหลือหรือสนับสนุน และมีอำนาจพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป

ข้อ ๒๗ ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่ดำเนินการตามแผนงานหรือโครงการและเงื่อนไขในสัญญา หรือนำเงินไปใช้อนอกเหนือจากสัญญา คณะกรรมการบริหารมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

กรณีผู้รับทุนไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือดำเนินการล่าช้าเกินสมควร (ขยายระยะเวลาเกิน ๓ ครั้ง) และผู้ให้ทุนยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับทุนจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ให้ทุนเป็นรายวันในอัตรา ๐.๑๐ ของจำนวนเงินช่วยเหลือหรือสนับสนุนที่จัดสรรให้แก่ผู้รับทุน นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาหรือวันที่ผู้ให้ทุนได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง

ข้อ ๒๘ ในกรณีที่ผู้รับทุนมีความจำเป็นต้องปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงรายการหรือกิจกรรมการดำเนินงานในแผนงานหรือโครงการ ที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนไปแล้ว ให้จัดทำรายละเอียดเสนอคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาเห็นชอบก่อนจึงจะดำเนินการได้ เว้นแต่กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน ให้เสนอขอความเห็นชอบจากประธานอนุกรรมการบริหาร

ข้อ ๒๙ กรณีที่ผู้รับทุนจำเป็นต้องขยายระยะเวลาดำเนินแผนงานหรือโครงการ ให้ผู้รับทุนจัดทำแผนการดำเนินงาน พร้อมทั้งระบุเหตุผล ความจำเป็นในการขอขยายระยะเวลาดังกล่าว โดยมีหนังสือแจ้งให้สำนักงานทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามสิบวันก่อนครบกำหนดวันสิ้นสุดแผนงานหรือโครงการ หรือสัญญาแล้วแต่กรณี และให้ประธานอนุกรรมการบริหารเป็นผู้พิจารณาอนุญาต

หมวด ๖

การรายงานผล และการเผยแพร่ผลงาน

ข้อ ๓๐ เมื่อผู้รับทุนดำเนินการตามแผนงานหรือโครงการแล้วเสร็จ ให้จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ เสนอต่อสำนักงานภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

คณะกรรมการบริหารอาจมอบหมายให้ผู้เชี่ยวชาญ พิจารณารายงานผลว่าเป็นไปตามแผนงานหรือโครงการที่ได้รับอนุมัติ และรายงานให้คณะกรรมการบริหารทราบ

กรณีเห็นว่าแผนงานหรือโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนด ให้สำนักงานแจ้งให้ผู้รับทุนแก้ไขหรือดำเนินการให้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนด และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารทราบ

ข้อ ๓๑ ในการจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ตามข้อ ๓๐ และการจัดทำเอกสารเผยแพร่ผลงานวิชาการหรือสื่ออื่นใด ให้มีตราสัญลักษณ์ของกองทุน และมีข้อความแสดงว่าได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุน

ข้อ ๓๒ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ที่เกิดจากงานวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุน ให้เป็นของกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกหรือกองทุนแต่ผู้เดียว

การจัดสรรผลประโยชน์ ให้แบ่งร้อยละห้าสิบจากรายได้ภายหลังจากหักค่าใช้จ่าย โดยจ่ายแก่ผู้ให้ทุนและผู้รับทุน

ข้อ ๓๓ กรณีที่ผู้รับทุนประสงค์จะเผยแพร่ส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดของรายงานตามแผนงานหรือโครงการ ให้ประธานอนุกรรมการเป็นผู้พิจารณาอนุญาต โดยจะต้องไม่กระทบต่อการขอรับการคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาตามกฎหมาย และให้สำนักงานจัดทำรายงานประจำปีให้คณะกรรมการบริหารทราบ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๔ แผนงานหรือโครงการที่ได้รับอนุมัติ หรือได้รับการสนับสนุนก่อนวันที่ประกาศนี้
ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามที่คณะกรรมการบริหารกำหนด หรือตามสัญญาเงินทุน เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้ง
กับประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสมฤกษ์ จีงสมาน)

อธิบดีกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
ประธานอนุกรรมการบริหารกองทุนภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย